

# КУШАТЬ ПОДАНО

Студенческая газета № 109

Сентябрь 2014 г. Выходит с марта 1996 г.



Поздравляем с Днем знаний

И желаем душевно:

Удачи, дерзаний,

Открытий волшебных,

И добрых учителей,

И веселых переменок,

И верных друзей,

И достойных оценок!

В добрый путь!

1 сентября!



<i>Студенту на заметку</i>	3
<i>Вести из учебной части</i>	4
<i>Приглашаем к сотрудничеству</i>	5
<i>ВАИ помощник: студенческий кадровый центр «Карьера»</i>	6

### РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ

<b>1 пара</b>	<b>8.30-9.15</b>	<b>перемена 5 минут</b>	<b>9.20-10.05</b>	<b>перемена 20 минут</b>
<b>2 пара</b>	10.25-11.10	перемена 5 минут	11.15-12.00	перемена 30 минут
<b>3 пара</b>	12.30-13.15	перемена 5 минут	13.20-14.05	перемена 15 минут
<b>4 пара</b>	14.20-15.40			

**В субботу перерывы после каждой пары по 10 минут**

*Пожалуй, хватит отдыхать!      Пора учебники читать*  
*Пришла пора за дело браться:      И у плиты практиковаться*



## *ПОЧЕМУ СТУДЕНТУ ВАЖНО ПРАВИЛЬНО ВЕСТИ ЗАМЕТКИ И КАК ЭТО СДЕЛАТЬ?*

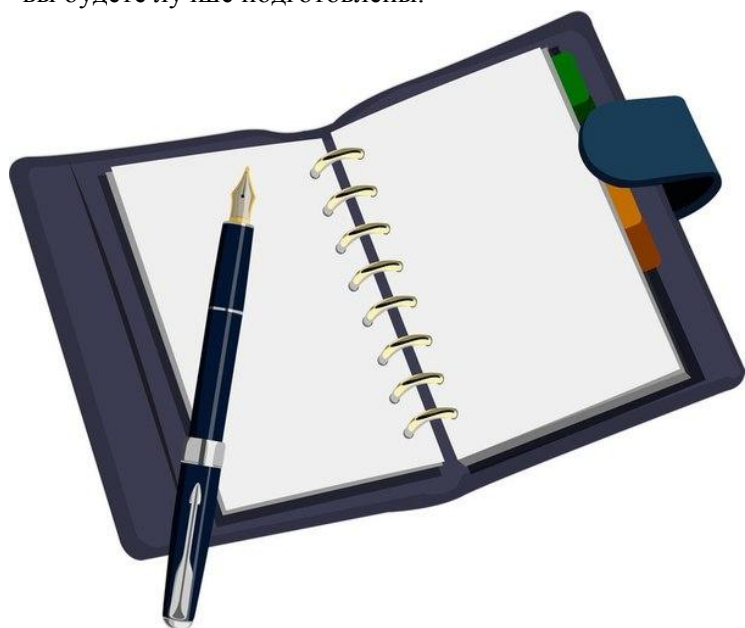
Создание заметок — один из полезнейших навыков в обучении. Но для кого-то это кажется лишним или пустым занятием, а для кого-то просто трудным. Но заметки сами по себе ни хороши, ни плохи, но очень полезны. Они помогают легче усваивать материал, не потерять важные детали, составлять схемы и т. д. Однако, как и к любому делу, к созданию заметок нужно подходить с умом. Так что давайте разберемся, как же эффективно составлять заметки.

### **Метод Корнелла**

Это один из самых эффективных методов при составлении заметок. Все что вам требуется — это разделить лист на 2 части, правую по-больше, левую по-меньше. Меньшая часть будет использоваться для записи тезисов. В правой части вы будете записывать сами заметки и дополнения. Плюс этого метода в том, что у вас будет много информации для анализа. Более подробно с данным методом можете ознакомиться в статье «Делаем заметки в блокноте по методу Корнелла»

### **Используйте групповые заметки**

Не что не мешает вам составлять заметки с друзьями. Тем более, что это можно делать как на бумаге, так и через сервисы типа Evernote. Две головы все же лучше, чем одна. Вы можете отвлечься и пропустить что-то важное, а имея несколько источников заметок, вы будете лучше подготовлены.



отсортировать и систематизировать полученный материал. Ведя заметки, вы облегчите себе жизнь. Ну и людям, учащимся после вас тоже.

### **Старайтесь ухватить максимум информации**

Вы не всегда можете запомнить и потом восстановить в памяти все, что скажет преподаватель. Поэтому нужно учиться захватывать и записывать как можно больше деталей. Отличный выход — запись на диктофон, но только убедитесь, что преподаватель не против.

### **Делите занятие на части**

Не все, что вы слышите на лекции стоит записывать. Что-то все же стоит пропустить. Следовательно, прежде чем записать подумайте, будете ли вы этот материал просматривать или нет. А для лучшего закрепления стоит либо перепечатать ваши заметки, либо переписать, но только выбросив лишнее. Так вы сможете лучше усвоить материал, а ваши заметки могут и еще кому-нибудь пригодиться.

### **Посещайте занятия**

Совет очевидный, но для многих полезный. Вы не сможете делать заметки на занятиях, если вас там не будет. Да, можно что-то выучить и по чужим заметкам, но не факт, что вы во всем разберетесь. Плюс, на занятии вы сможете спросить у преподавателя интересующие вас вопросы. Так что не прогуливайте.

### **Используйте цвета**

Да я же парень! Что мне как девочке фломастеры таскать? — спросят некоторые из вас. А почему бы и нет? Выделение цветом поможет лучше разбираться в ваших же заметках. Этакое тэги, только на бумажной странице. И не захламляйте себе голову вопросами, типа «А что обо мне подумают?» Ничего плохого о вас не скажут. Вы в принципе не должны зависеть от мнения окружающих. Помните об этом.

Ведение заметок может стать мощным инструментом в вашем обучении. Это отличный способ собрать,

*Живи и смейся смехом звонким, Не одитай людей напрасно,  
Не знай ни горя, ни забот, Умей любить и будь добрей!*



## ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ПЕРВОКУРСНИКА

Главным помощником, советчиком и другом, уважаемые студенты, для вас станет куратор группы. С ним вы познакомитесь в первый день учебы на торжественной линейке.

Кроме куратора, по всем интересующим вас вопросам, вы можете обращаться к заведующей очным отделением **Мызиной Ольге Дмитриевне** (каб. 24; тел. 346-01-43) или к заместителю директора по воспитательной работе **Ковалевой Любови Петровне** (каб. 37; тел. 315-37-79).

Справки выдаются **Сарончиной Гаяной Артемовной** с **14.30 – 16.30** (каб. 23; тел. 346-01-43).

Если, по какой-то причине, вы не можете посещать занятия вам необходимо поставить в известность куратора и старосту группы (устно или в письменной форме), после чего, предоставить справку или иной документ, подтверждающий уважительную причину вашего отсутствия.

Расписание занятий находится на первом этаже.

Стипендия назначается по итогам сессии. Социальная стипендия назначается при предоставлении справки из отдела социальной защиты по месту жительства. Размеры стипендии вы можете узнать на нашем сайте [www.texpit.ru](http://www.texpit.ru).

Сессия проходит 2 раза в год: зимняя и летняя, последняя неделя перед сессией - зачетная.



## СТУДЕНЧЕСКИЙ БИЛЕТ И ЗАЧЕТНАЯ КНИЖКА

Студенческий билет студенты-первокурсники получают в первые дни учебы. Его необходимо хранить до окончания техникума. Ни в коем случае, не теряйте его! **Студенческий билет** – важный документ, удостоверяющий вашу личность, помогающий получить различные льготы, установленные законами Российской Федерации (получить стипендию, приобрести проездные билеты, билеты в музеи, кино и иные учреждения и т.д.).

**Зачетная книжка** является единственным документом, находящимся у вас, который может подтвердить факт сдачи зачетов и экзаменов.

## ПЕРЕВОДИТЕЛЬ ПО ТЕХНИКУМУ

### 1 этаж

- 2 каб. Информационных технологий профессиональной деятельности библиотека
- 2а каб. ОБЖ буфет
- 5 каб. зав. практическим обучением
- 6 каб. кухня -лаборатория
- 9 каб. директора
- 10 каб. биологии



### 2 этаж

- 11 каб. технического оснащения
- 15 каб. правового обеспечения ПД и ДОУ
- 16 каб. иностранного языка
- 17 каб. заочного отделения
- 18 каб. бухгалтерии
- 19 конференцзал
- 20 каб. русского языка и литературы
- 21 каб. математики
- 22а методический кабинет
- 22б каб. иностранного языка
- 23 преподавательская
- 24 учебная часть
- 26 зам. директора по учебной работе
- 27, 28 кабинеты организации производства в организациях общественного питания

### 3 этаж

- 31 каб. бухгалтерского учета
- 32 каб. микробиологии
- 34 каб. общественных дисциплин
- 35 каб. химии
- 36 каб. менеджмента
- 37 каб. зам. директора по воспитательной работе
- 39 каб. маркетинга



### 4 этаж

- 40 каб. экономики
- 42 каб. информационных технологий
- 43 каб. метрологии, стандартизации и сертификации
- 44 медкабинет
- 45 каб. истории
- 47 каб. математики и физики
- 48 банкетный зал
- 49 каб. организации производства и обслуживания
- 50 банкетный зал



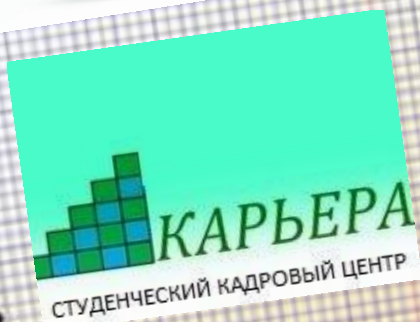


## Информационная студия «Сфера»

Руководители: Дульзон Л. А., Чегодайкина Н. В.

## Вокально-инструментальный ансамбль «Акцент»

Руководитель: Лазарев Ю.



Руководитель: Вандакурова Е. В.

## Карвинг

художественная нарезка овощей

Руководитель: Суханова И.



## Фотостудия

Руководитель: Корбут В. С.



Интеллектуальная команда

Руководитель: Полевщиков Е. В.



## ВАМ помощник: студенческий кадровый центр «Карьера»



Актив студенческого кадрового центра (СКЦ) «Карьера» поздравляет вас, ребята, с началом учебного года.

Мы верим, что для всех вас жизнь в техникуме превратится в плодотворные будни, которые будут наполнены новыми умениями, идеями и целями. Для всех вас невозможное, обязательно, станет возможным, и мы, обязательно, вам в этом поможем. Мы будем рады видеть вас в своей команде, потому что знаем: вместе проявляется сила единства и свершаются новые

дела. Каждому из вас мы готовы предложить интересную работу: принять участие в профессиональных мероприятиях, где всегда раскрываются таланты; посетить современные рестораны, бары и другие и предприятия общественного питания нашего города и познакомиться с работой высококвалифицированных специалистов.

Мы готовы предоставить каждому из вас консультацию по вопросам эффективного трудоустройства и выстраивания оптимального поведения на рынке труда.

Если ты планируешь проводить время с пользой, то СКЦ «Карьера» - для тебя.

**Дополнительная информация об организационной** встрече появится на информационном стенде первого этажа техникума.



Уже, казалось,  
повзрослели,  
Прошли учебный долгий  
путь.  
Возмужали, поумнели,  
Стали вольными чуть-чуть.

Впереди ещё шагочек:  
Испытаний новый путь,  
Всё, что знаешь - в  
узелочек:

Ну вот, закрылись двери школы, пора открыть дверь во взрослую жизнь. Пришло время ответственности и упорства в достижении цели, ведь получение среднего технического образования - это фундамент вашего жизненного пути.

Выбрав профессию из отрасли общественного питания, вы несете ответственность не только за свою будущую жизнь, но и за жизнь людей, для которых вы будите готовить.

Наши высококвалифицированные преподаватели и мастера, своим вниманием и индивидуальным подходом научат вас всему, чтобы вы чувствовали себя сильным и уверенным профессионалом не только в теории, но и в практике.

Много хитростей и увлекательных фактов из области приготовления блюд отложится в вашем "багаже знаний", и, безусловно, пригодятся в будущем.

В достижении блестящего успеха в своей будущей профессии вам необходимы: серьезность, упорство, ответственность и терпение, а, главное - старание. Без этих качеств трудно чего-нибудь достичь.

От всей души желаю успехов в новом учебном году. Самое интересное и увлекательное - впереди. Не бросайте все на половине пути, шагайте вперед, тогда успех вам обеспечен.

Желаю удачи!

**Юлия Назымова**, мастер производственного обучения, выпускница ГБОУ СПО НСО «НТП»

**Е. В. Ввандакурова**, руководитель СКЦ «Карьера»

Пригодится что -нибудь.

Мир открытий, мир познаний,  
Ждёт тебя, лишь, впереди,  
Удивительных признаний.  
Даже, может, и в любви.

Новый мир для кругозора  
Попытаются открыть.  
Результативные подходы,  
Вас научат применить.

